|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | شماره :  تاریخ :  **درخواست مرخصی ساعتی**  اینجانب ........................... فرزند .......................... به شماره پرسنلی .................................. از واحد ................ تقاضای استفاده از مرخصی در تاریخ .................... از ساعت ...................... لغایت .................... را دارم .  تاریخ وامضاء : | | با مرخصی ساعتی نامبرده به مدت .................... ساعت موافقت می شود .  سرپرست یا سرشیفت : مدیر واحد: |      |  | | --- | | شماره :  تاریخ :  **درخواست مرخصی ساعتی**  اینجانب ........................... فرزند .......................... به شماره پرسنلی .................................. از واحد ................ تقاضای استفاده از مرخصی در تاریخ .................... از ساعت ...................... لغایت .................... را دارم .  تاریخ وامضاء : | | با مرخصی ساعتی نامبرده به مدت .................... ساعت موافقت می شود .  سرپرست یا سرشیفت : مدیر واحد: | |